

PERFIL PROFESIONAL

La persona profesional en Contaduría Pública está capacitada para:

- Preparar todo tipo de información cuantitativa y analítica sobre la posición financiera y económica de una empresa, complementada con el análisis financiero, para la toma de decisiones.
- Participar en procesos de planeamiento estratégico y operativo de una organización.
- Evaluar las condiciones del entorno en general y específico en que se desenvuelve la empresa.
- Realizar estudios de identificación, análisis y selección de proyectos y actividades rentables, al evaluar riesgos y beneficios.
- Brindar asesoramiento en el área administrativa, financiera, fiscal o de costos, entre otras.
- Rendir dictámenes sobre la posición financiera de una empresa, de forma independiente y competente.

MERCADO LABORAL

- Empresas privadas (industriales, comerciales, servicios, construcción, agrícolas, agroindustriales, turismo, bancos y puestos de bolsa).
- Organismos internacionales.
- Organismos nacionales e internacionales no gubernamentales.
- Instituciones públicas.
- Empresas de regímenes especiales (cooperativas, asociaciones y fundaciones).
- Despachos de contadores públicos.
- Empresas propias.
- Docencia universitaria privada o estatal.

Contacta a la Escuela

Escuela de Administración de Negocios

📍 Dirección: Facultad de Ciencias Económicas, primer piso

☎ Teléfono: 2511- 9180

✉ Correo electrónico: negocios@ucr.ac.cr

🌐 Sitio web oficial: <http://www.ean.ucr.ac.cr/>

Contaduría Pública

Ficha Profesiográfica



Presentación

La Escuela de Administración de Negocios y la Oficina de Orientación ponen a disposición de la comunidad universitaria y nacional la presente ficha profesiográfica de la carrera de Contaduría Pública.

Este documento, editado con propósitos relacionados a la orientación vocacional, contiene la información básica que toda persona interesada en estudiar esta carrera debe conocer.

La carrera de Contaduría Pública, forma profesionales capacitados en el diseño y desarrollo de los sistemas de información de entidades económicas; así como lo concerniente en la asesoría en el análisis del entorno, la proyección de sus resultados operativos, el control de sus actividades y la toma de decisiones administrativo-financieras. Además, se toma como plataforma todos los principios y valores que garanticen el equilibrio y el progreso hacia la excelencia.

HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS DESEABLES

- Facilidad para los cálculos numéricos.
- Suficiencia en la utilización de paquetes y programas informáticos.
- Capacidad de análisis, razonamiento y síntesis de información.
- Habilidad para la observación y la expresión oral y escrita.
- Capacidad de percepción en las operaciones cotidianas de las empresas para lograr máxima eficiencia y cumplimiento de metas.
- Aptitud para visualizar la empresa de manera integral.
- Habilidad para trabajar con equipos interdisciplinarios.
- Facultad para comprender e interpretar oportuna y correctamente las relaciones existentes entre la empresa y el entorno.

TAREAS TÍPICAS DURANTE LA CARRERA

- Realizar investigación bibliográfica.
- Desarrollar técnicas en el campo de la investigación de campo (entrevistas, encuestas).
- Llevar a cabo investigaciones en donde se apliquen los marcos de referencia dados en clase, con las cuales se informe de los resultados entre lo obtenido y el marco de referencia.
- Visitar empresas e instituciones a efecto de recopilar y sistematizar información.
- Manejar con eficacia los equipos y programas de tecnología informática.
- Analizar e interpretar las variables económico-sociales, del entorno nacional e internacional, relacionadas a la organización o empresa.
- Trabajar con equipos interdisciplinarios.
- Exponer en clase los resúmenes de los elementos fundamentales de los trabajos asignados, determinando el tiempo y las ilustraciones necesarias.

Nota: Para ingresar en esta carrera, el estudiante no debe cumplir con requisitos especiales. Para mayor información puede consultar en la unidad académica.